

# Funktionen UVSGA

Die Verantwortung im Vorstand teilt sich in fünf Ressorts auf. Zusätzlich gibt es zwei Stellen für die Geschäftsführung und Leitung Sport, welche für die operativen Aufgaben verantwortlich sind:

## **Präsidium UVSGA**, Mitglied und Leitung des Vorstands

### **Stellvertretung**

Vertritt das Ressort Kommunikation oder Finanzen.

Wird durch durch das Ressort Kommunikation oder Finanzen vertreten

### **Hauptaufgaben der Funktion**

Im Präsidium ist die Aufgabe der Repräsentation des Verbands anhand von Leitbild, Statuten, Strategie und Beschlüsse der Generalversammlung. Die Koordination findet mit dem Gesamtvorstand, Geschäftsführung und der Leitung Sport statt:

- Verantwortlich für das Wahrnehmen repräsentativer Aufgaben, in Absprache mit dem Vorstand
- Vertretung der Interessen des Verbands nach innen und nach aussen
- Führung des Vorstands
- Verantwortlich, dass der Vorstand die ihm übertragenen Aufgaben wirkungsvoll und effizient wahrnimmt
- Verbindungsstelle zwischen UVSGA und swiss unihockey zu strategischen Themen
- Sitzungsvorbereitung zusammen mit der Geschäftsstelle
- Amtseinführungsgespräche mit potenziellen, neuen Mitgliedern des Vorstands
- Koordination der Personal-Nachfolgeplanung im Vorstand
- Jährliche Berichterstattung an der Generalversammlung

**Ressort Finanzen**, Mitglied des Vorstands

**Stellvertretung**

Vertritt das Ressort Kommunikation.

Wird durch das Ressort Kommunikation vertreten

**Hauptaufgaben der Funktion**

Im Ressort Finanzen ist es die Aufgabe, die Übersicht über alle finanziellen Belange zu behalten. Die Tätigkeit findet im engen Austausch mit der Geschäftsführung statt.

- Ist verantwortlich für die Leitung der Finanzen
- Verantwortung für die Buchhaltung und den Jahresabschluss
- Koordiniert die Finanzplanung und den Budgetierungsprozess des Gesamtverbands
- Stellt das Controlling sicher
- Koordiniert die Personal-Nachfolgeplanung im eigenen Ressort

## **Ressort Auswahlen**, Mitglied des Vorstands

### **Stellvertretung**

Vertritt das Ressort Sportförderung

Wird vertreten durch das Ressort Sportförderung vertreten

### **Hauptaufgaben der Funktion**

Mit dem Ressort Auswahlen sind die Anliegen der Auswahlen des UVSGA zu berücksichtigen. Das Vorstandsmitglied ist in engem Austausch mit der Leitung Sport:

- Ist verantwortlich für die Leitung und Koordination der Auswahlen
- Ist verantwortlich für die Koordination mit den RLZ
- Sorgt für die Umsetzung der "Ethik-Charta im Sport"
- Überwacht und unterstützt die sach-, fach- und zeitgerechte Aufgabenerfüllung im eigenen Ressort
- Koordiniert die Personal-Nachfolgeplanung im eigenen Ressort
- Ansprechperson für die IG Sport SG

## **Ressort Sportförderung**, Mitglied des Vorstands

### **Stellvertretung**

Vertritt das Ressort Auswahlen

Wird durch das Ressort Auswahlen vertreten

### **Hauptaufgaben der Funktion**

Das Ressort Sportförderung ist für alle sportlichen Anliegen verantwortlich, welche ausserhalb der Auswahlen ist. Das Vorstandsmitglied ist in engem Austausch mit der Leitung Sport

- Ist im Vorstand verantwortlich für Leitung der Sportförderung
- Sorgt für die Umsetzung der "Ethik-Charta im Sport"
- Überwacht und unterstützt die sach-, fach- und zeitgerechte Aufgabenerfüllung im eigenen Ressort
- Delegierter Sport Offensive Ost
- Verantwortlicher «sport verein t»
- Ansprechperson für den UVSGA bei Departement für Bildung und Sport
- Koordiniert die Personal-Nachfolgeplanung im eigenen Ressort

**Ressort Kommunikation**, Mitglied des Vorstands und Vizepräsidium (könnte auch eine anderes Ressort sein)

### **Stellvertretung**

Vertritt das Präsidium oder Finanzen.

Wird durch das Ressort Finanzen oder durch das Präsidium vertreten.

### **Hauptaufgaben der Funktion**

Mit dem Ressort Kommunikation wird der Austausch und die interne sowie externe Kommunikation verantwortet. In dieser Aufgabe ist eine Verbindung zwischen Vorstand, Geschäftsstelle und Leitung Sport zentral.

- Ist verantwortlich für die Leitung und Koordination der Verbandskommunikation
- Verantwortet Marketing und Kommunikation des UVSGA
- Überwacht und unterstützt die sach-, fach- und zeitgerechte Aufgabenerfüllung im eigenen Ressort
- Koordiniert die Personal-Nachfolgeplanung im eigenen Ressort

## **Geschäftsführung**, operative Aufgaben

### **Stellvertretung**

Vertritt die Leitung Sport.

Wird durch die Leitung Sport vertreten.

### **Hauptaufgaben der Funktion**

Die Geschäftsführung ist verantwortlich für organisatorische und administrative Aufgaben. Das beinhaltet zudem die Umsetzung der Beschlüsse innerhalb des Vorstands und die Bearbeitung von Anfragen der Vereine. Die Stelle ist in engem Austausch mit der Leitung Sport und dem Vorstand zu den jeweils spezifischen Themen.

- Kommunikation mit kantonalen Partnern bezüglich Sportfonds-Unterstützung
- Projekte planen und leiten
- Sport-verein-t Berichte erfassen
- Materialstrategie in Absprache mit Leitung Sport
- Mitarbeit bei der Buchhaltung
- Helferplanung für Events
- Mittelbeschaffung in Absprache mit Ressort Finanzen
- Label-Tool von swiss unihockey kontrollieren
- Netzwerk mit Partnern pflegen
- Google Workspace & Datenablagen managen
- Website und Medien verwalten
- Stetiger Austausch mit der Leitung Sport
- Koordination der Eingaben bezüglich Unterstützung der RLZ

### **Spezifisch 2022/2023**

- Einführung von Sport-verein-t
- Datenablagen vereinheitlichen
- Projekt U15 Frauen Trophy 2023
- U13 UVSGA strukturieren
- Sponsoringbeiträge von mindestens CHF 3'500

## **Leitung Sport**, operative Aufgaben

### **Stellvertretung**

Vertritt die Geschäftsführung

Wird durch die Geschäftsführung vertreten.

### **Hauptaufgaben der Funktion**

Die Leitung Sport ist verantwortlich für alle sportlichen Themen und im speziellen für die Auswahlen. Das beinhaltet zudem die Umsetzung der Beschlüsse innerhalb des Vorstands, wenn diese sportliche Themen beinhalten. Die Stelle ist in engem Austausch mit der Geschäftsführung, den Staffs der Auswahlen und den Ressorts Auswahlen und Sportförderung.

- Lehrgänge und Turniere für Auswahlen planen und koordinieren
- U13 Kantonalcup planen und koordinieren
- Turniere U8, U10, U12 anstossen und koordinieren
- Planung der Auswahlstaffs
- Verpflegung, Hallen, Helfer und Material abklären
- Kommunikation bezüglich sportlicher Themen an:
  - Auswahltalente
  - Eltern
  - Vereine
  - Regionale Leistungszentren
  - Regionale und nationale Verbände
- Inhalte für Social Media und die Website erstellen
- Materialbedarf und -verwaltung in Absprache mit der Geschäftsführung und dem Vorstand
- Verantwortung für die Planung aller Selektionen in Absprache mit den Standorten
- Verantwortlich für sportbezogene Themen in Projekten
- Stetiger Austausch mit der Geschäftsführung
- Unterstützung der RLZ in sportlichen Belangen
- Initiieren und durchführen von sportspezifischen Projekten

### **Spezifisch 2022/2023**

- Datenablagen der Auswahlen vereinheitlichen
- Projekt U15 Frauen Trophy 2023 – sportlicher Teil
- U13 UVSGA strukturieren – sportlicher Teil